



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลปากคาด

ที่ บก ๕๒๗๐๒ / ท.๙๗

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เทศบาลตำบลปากคาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากคาด

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลปากคาด ได้กำหนดมาตรการแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลปากคาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลปากคาด ได้ดำเนินการมาตรการแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลปากคาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียด ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณชน

จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ ของพรบ.ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่ สนง.ป.ป.ช.กำหนด ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ และสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

๒. มาตรการพัฒนาความรู้ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือทางช่องทางประชาสัมพันธ์ อย่างทั่วถึง

๒. ฝึกอบรมให้ความรู้บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงขั้นตอนและวิธีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้

๓. มาตรการสร้างระบบ/ช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ประเมินสิทธิภาพในการให้บริการที่สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานและการให้บริการหรือคำแนะนำต่อหน่วยงาน

๑. จัดให้มีระบบ/ช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อได้ประเมินสิทธิภาพในการให้บริการที่สามารถแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน และการให้บริการ หรือแนะนำชี้แจงได้ในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน

๒. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ณ จุดรับบริการ

๓. สร้าง QR Code แบบประเมินความพึงพอใจ ณ จุดรับบริการ ติดตั้งไว้ตามจุดต่างๆ ที่ให้บริการเพื่อเป็นทางเลือก และสะดวกสำหรับประชาชน

๔. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เทศบาลตำบลปากคาด มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ข้อเสนอ...

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลปากคาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลปากคาด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวสุภาวิตา ดีวาสนา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



นายสมทรัพย์ พลชัยยา

ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



(นายศักดิ์ทวีชัย หมื่นหน้า)
ปลัดเทศบาลตำบลปากคาด



นายสมชาย ประชุม

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลปากคาด



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลปากคาด อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ตามที่ เทศบาลตำบลปากคาด ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลปากคาด ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลปากคาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลปากคาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

| มาตรการ/กิจกรรม | วิธีดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|--|---|--------------------------|--------------------------------------|--|---|
| มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณชน | จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ ของ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่ สนง.ป.ป.ช.กำหนด ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ และสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว | กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖) | -ดำเนินการจัดทำช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสาร และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณชน ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน Facebook ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางกายภาพและอิเล็กทรอนิกส์ -ระดับความโปร่งใสของหน่วยงานมีเพิ่มขึ้น มีความน่าเชื่อถือ เป็นที่ไว้วางใจของประชาชนมากขึ้น และประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้มากขึ้น -ลดโอกาสในการเกิดการทุจริต | -ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้น และง่ายขึ้น -ระดับความโปร่งใสของหน่วยงานมีเพิ่มขึ้น มีความน่าเชื่อถือ เป็นที่ไว้วางใจของประชาชนมากขึ้น และประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้มากขึ้น -ลดโอกาสในการเกิดการทุจริต |

| มาตรการ/กิจกรรม | วิธีดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|---|---|--------------------------------------|---|---|--|
| <p>มาตรการพัฒนาความรู้ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> | <p>๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือทางช่องทางประชาสัมพันธ์ ทั่วถึง</p> <p>๒. ฝึกอบรมให้ความรู้บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงขั้นตอนและวิธีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้</p> | <p>-สำนักปลัดเทศบาล -กองคลัง</p> | <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖)</p> | <p>-มีคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พร้อมประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และทุกส่วนราชการ</p> <p>-บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง</p> | <p>สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>-ลดปัญหาการสูญหายและชำรุดเสียหายของทรัพย์สินของทางราชการ และส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า</p> |
| <p>มาตรการสร้างระบบ/ช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อประเมินสิทธิภาพในการให้บริการ ที่สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน และการดำเนินงาน และการนำบริการ หรือคำแนะนำต่อหน่วยงาน</p> | <p>๑. จัดให้มีระบบ/ช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อประเมินสิทธิภาพในการให้บริการ ที่สามารถแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน และการให้บริการ หรือคำแนะนำชี้แจงได้ในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน</p> <p>๒. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ณ จุดรับบริการ</p> <p>๓. สร้าง QR Code แบบประเมินความพึงพอใจ ณ จุดรับบริการ ติดตั้งไว้ตามจุดต่างๆที่ให้บริการ เพื่อเป็นทางเลือก และสะดวกสำหรับประชาชน</p> | <p>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p> | <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖)</p> | <p>-มีช่องทาง และ QR Code แบบประเมินความพึงพอใจ ให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ ได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน และการให้บริการ หรือคำแนะนำ ต่อหน่วยงาน ณ จุดรับบริการ</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ช่องทางประเมินความพึงพอใจ ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน และมีคำแนะนำให้ประชาชนทำแบบประเมินความพึงพอใจ หลังจากที่ได้รับบริการแล้ว</p> | <p>-ประชาชน หรือผู้รับบริการ มีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานมีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p> |

| มาตรการ/กิจกรรม | วิธีดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|--|---|--------------------------|--------------------------------------|---|--|
| นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) | เทศบาลตำบลปากคาด ดำเนินการจัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) | กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖) | ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และทุกส่วนราชการ | คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) |