



ระเบียบเทศบาลตำบลปากคาด  
ว่าด้วย  
การเข้าอยู่อาศัยในที่พักเทศบาล  
พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลปากคาด  
อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

ระเบียบเทศบาลตำบลปากคาด  
ว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พัก  
เทศบาลตำบลปากคาด พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

โดยที่เป็นการสมควรที่จะจัดทำระเบียบเทศบาลตำบลปากคาด ว่าด้วยการเข้าอยู่อาศัย  
ในที่พักของเทศบาลตำบลปากคาด เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการเข้าอยู่อาศัยของพนักงาน  
เทศบาลตำบลปากคาด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖  
แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบเทศบาลตำบลปากคาด ว่าด้วยการหลักเกณฑ์และ  
วิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักเทศบาลตำบลปากคาด พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ที่พัก” หมายความว่า บ้านพักข้าราชการของเทศบาลตำบลปากคาด ได้แก่ บ้านพัก  
แบบเดี่ยว บ้านพักแบบอาคารชุด บ้านพักแบบเรือนแถว บ้านพักแบบอื่นๆ หรือทรัพย์สินอื่นใดที่มีลักษณะ  
คล้ายคลึงกันซึ่งทางเทศบาลตำบลปากคาด จัดไว้สำหรับเพื่อประโยชน์แก่ข้าราชการพักอาศัยตลอดระยะเวลา  
ที่ดำรงตำแหน่ง ซึ่งเป็นสมบัติของเทศบาลตำบลปากคาด

“ผู้พักอาศัย” หมายความว่า ผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และได้รับการจัดสรรที่พักจาก  
ผู้มีอำนาจจัดที่พัก

“ผู้ได้รับลำดับจัดสรรที่พักอาศัย” หมายความว่า ผู้ที่คณะกรรมการพิจารณาที่พักและ  
จัดลำดับรอไว้เพื่อให้เข้าพักอาศัยในที่พัก โดยความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจจัดที่พัก

“ข้าราชการ” หมายความว่า พนักงานเทศบาล และให้หมายความรวมถึงพนักงานครู  
หรือที่เรียกอย่างอื่นของเทศบาลตำบลปากคาด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาที่พักเทศบาลตำบลปากคาด

“ผู้มีอำนาจจัดที่พัก” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลปากคาด หรือผู้ที่นายกเทศมนตรี  
ตำบลปากคาด มอบหมาย

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า ปลัดเทศบาลตำบลปากคาด รองปลัดเทศบาลตำบล  
ปากคาด หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลปากคาด

“ผู้อาศัยสิทธิในที่พัก” หมายความว่า คู่สมรส รวมถึงบริวารที่อาศัยสิทธิต่อผู้อาศัยในที่พัก

“ผู้ที่ไม่มียสิทธิต่รับค่าเช่าบ้าน” หมายความว่า ผู้ที่ไม่มียสิทธิต่รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๔ ให้ปลัดเทศบาลตำบลปากคาดรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

เมื่อมีปัญหาโต้แย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้หรือกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้นำปัญหาหรือข้อโต้แย้งเข้าที่ประชุมคณะกรรมการที่פקพิจารณา หากยังไม่มียุติให้ปลัดเทศบาลตำบลปากคาด นำปัญหาหรือข้อโต้แย้งนั้นเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลปากคาดเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๕ การอนุมัติให้ข้าราชการผู้ใดเข้าอยู่อาศัย หรือเพิกถอนสิทธิการเข้าพักอาศัยให้จัดทำเป็นประกาศของเทศบาล

## หมวด ๒

### ประเภทของที่พักและผู้มีสิทธิพักอาศัย

ข้อ ๖ ที่พักของเทศบาลตำบลปากคาด แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

- (๑) ประเภทที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน
- (๒) ประเภทที่พักซึ่งมิใช่ที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน

ข้อ ๗ บุคคลที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์เข้าพักอาศัยในที่พักของเทศบาลตำบลปากคาดตามมติคณะกรรมการพิจารณาที่พักของเทศบาลตำบลปากคาดโดยความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจจัดที่พัก

## หมวด ๓

### คณะกรรมการพิจารณาที่พักและอำนาจหน้าที่

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาที่พักคณะหนึ่ง ซึ่งผู้มีอำนาจจัดที่พักเป็นผู้แต่งตั้งประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาลตำบลปากคาด	ประธานกรรมการ
(๒) รองปลัดเทศบาลตำบลปากคาด	รองประธานกรรมการ
(๓) หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๕) ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลปากคาด	กรรมการ
(๑๐) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กรรมการ/และเลขานุการ
(๑๑) นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๒) นักจัดการงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

//ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการ...

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการพิจารณาที่พัก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) พิจารณาจัดสรรที่พัก และที่พักเป็นการชั่วคราว
- (๒) กำหนดลำดับ หลักเกณฑ์วิธีการจัดสรรเช่าที่พัก และที่พักเป็นการชั่วคราว
- (๓) กำหนดแบบคำขอที่พัก
- (๔) บริหารจัดการเกี่ยวกับที่พัก
- (๕) เสนอแนะแนวทางเกี่ยวกับสวัสดิการที่พักอาศัยแก่ผู้พักอาศัย
- (๖) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขต่างๆ ให้ผู้พักอาศัย ผู้ได้รับลำดับจัดสรรที่พักอาศัยหรือผู้อาศัยสิทธิในที่พัก ถือปฏิบัติ
- (๗) พิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน จากผู้เช่าอยู่อาศัยหรือประชาชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับที่พักของเทศบาลตำบลปากคาด
- (๘) เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการของผู้มีอำนาจจัดที่พักเกี่ยวกับกรณีมีผู้ฝ่าฝืนประกาศนี้
- (๙) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบการส่งคืนที่พัก การดัดแปลง ต่อเติม ดัดทอน หรือความเสียหายส่วนใดส่วนหนึ่งที่เกี่ยวกับโครงสร้างสำคัญของที่พัก
- (๑๐) กำหนดที่ พัก เพื่อแบ่งประเภทของที่พักตามหลักการและเหตุผล ในการก่อสร้างที่พัก
- (๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ เกี่ยวกับที่พักอาศัยตามที่ผู้มีอำนาจจัดที่พัก มอบหมาย

#### หมวด ๔

#### การจัดชำระค่าเช่าที่พักอาศัยในที่พัก

ข้อ ๑๐ ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีจัดชำระค่าเช่าส่วนท้องถิ่นเช่าที่พักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ให้จัดชำระค่าเช่าที่พักอาศัยในที่พักของเทศบาลตำบลปากคาด ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) กรณีเทศบาลตำบลปากคาดมีที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานที่ดำรงตำแหน่งต้องเช่าอยู่อาศัย หากไม่เช่าพักถือว่าสละสิทธิ
- (๒) กรณีเทศบาลตำบลปากคาดมีที่พักซึ่งมีใช้ที่ที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน ให้จัดที่พักให้แก่ข้าราชการซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเช่าพักอาศัยไม่ว่าข้าราชการผู้นั้นกำลังใช้สิทธิ เบิกค่าเช่าบ้านอยู่หรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้การจัดลำดับชำระค่าเช่าที่พักอาศัยในที่พักให้พิจารณาจากอัตราค่าเช่าบ้านที่ได้รับ ระดับตำแหน่ง และการโอนย้ายมารับราชการในเทศบาลตำบลปากคาด ตามลำดับ
- (๓) กรณีที่ที่พักของเทศบาลตำบลปากคาดมีไม่เพียงพอ
  - (๓.๑) กรณีที่ที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน ไม่เพียงพอสำหรับหัวหน้าหน่วยงาน หากหัวหน้าหน่วยงานผู้นั้นมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน และจำเป็นต้องเช่าบ้านหรือเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านและได้อาศัยอยู่จริงย่อมมีสิทธินำหลักฐานมาเบิกค่าเช่าบ้านได้ในช่วงระยะเวลาที่ไม่สามารถเช่าพักได้

(๓.๒) กรณีที่พักซึ่งมิใช่ที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน มีไม่เพียงพอสำหรับข้าราชการที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ให้ถือว่าข้าราชการผู้นั้นไม่มีที่พักของเทศบาล ตำบลปากคาดที่จัดให้ จึงไม่เป็นผู้ต้องห้ามในการได้รับสิทธิค่าเช่าบ้านตามข้อ ๖ (๑) ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พุทธศักราช ๒๕๔๘ หากข้าราชการดังกล่าว จำเป็นต้องเช่าบ้านหรือเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และได้อาศัยอยู่จริงก็ย่อมมีสิทธิ นำหลักฐานมาเบิกได้

(๔) กรณีที่ที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานว่าง

(๔.๑) กรณีที่ที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานว่าง ให้จัดที่พัก แก่ข้าราชการซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานตำแหน่งอื่น หรือข้าราชการระดับเดียวกันกับหัวหน้าหน่วยงาน หรือ ข้าราชการรายอื่นตามลำดับซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเข้าพักอาศัยในที่พักของหัวหน้าหน่วยงานนั้นได้

(๔.๒) เมื่อมีการจัดตาม (๔.๑) แล้ว ต่อมาเมื่อผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้า หน่วยงานนั้น ผู้มีอำนาจจัดที่พักต้องดำเนินการจัดให้ข้าราชการดังกล่าวออกจากที่พักโดยเร็ว และให้หัวหน้า หน่วยงานที่ดำรงตำแหน่งนั้นเข้าพักอาศัยในที่พักแทนภายใน ๗ วัน นับแต่วันรายงานตัวเข้ารับหน้าที่

(๕) ที่พักซึ่งมิใช่ที่พักของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานว่าง

(๕.๑) ให้จัดที่พักแก่ข้าราชการที่บรรจุเข้ารับราชการครั้งแรกและเดือดร้อน ในเรื่องที่อยู่อาศัยเข้าพักอาศัยในที่พักของเทศบาลตำบลปากคาดได้ ทั้งนี้การจัดลำดับในการเข้าพักอาศัยและ กำหนดระยะเวลาเข้าพักอาศัยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจจัดที่พัก ถ้ากระทบต่อเงินงบประมาณของ เทศบาลตำบลปากคาดก็สามารถจัดให้ออกจากที่พักของเทศบาลตำบลปากคาดได้

(๕.๒) เมื่อจัดที่พักให้ข้าราชการที่บรรจุเข้ารับราชการครั้งแรกแล้ว ยังคงมี ที่พักเหลือว่างอยู่ ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาจจัดให้ผู้ที่ไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเข้าพักอาศัยได้ เป็นการชั่วคราวตามระเบียบนี้ การจัดลำดับในการเข้าพักอาศัยให้พิจารณาถึงความเดือดร้อนในเรื่อง ที่อยู่อาศัยเป็นสำคัญ

(๖) กรณีข้าราชการมีคู่สมรส ซึ่งรับราชการในสังกัดเดียวกัน และสามารถเข้าพักอาศัย ในที่พักเดียวกันได้ ผู้มีอำนาจจัดที่พักสามารถใช้ดุลพินิจจัดให้ข้าราชการดังกล่าวและคู่สมรสเข้าพักอาศัยใน ที่พักด้วยกันได้

(๗) กรณีข้าราชการสละสิทธิการเข้าพักอาศัยในที่พักของเทศบาลตำบลปากคาด หากต่อมาข้าราชการดังกล่าวร้องขอเข้าพักขณะที่ที่พักว่างลงหรือได้ที่พักมาใหม่ เนื่องจากมีความเดือดร้อน ในเรื่องที่อยู่อาศัย ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาจพิจารณาจัดให้ข้าราชการดังกล่าวเข้าพักในที่พักได้

(๘) กรณีที่ที่พักของเทศบาลตำบลปากคาดถูกรื้อถอน กรณีข้าราชการที่ไม่มีสิทธิเบิก ค่าเช่าบ้าน เนื่องจากผู้มีอำนาจจัดที่พักได้จัดที่พักให้แล้วแต่สละสิทธิการเข้าอยู่อาศัย หากต่อมาที่พักของ เทศบาลตำบลปากคาดนั้นได้ถูกรื้อถอนไปทั้งหมด ให้ถือว่าข้าราชการผู้นั้นไม่มีที่พักที่จัดให้ จึงไม่เป็นการ ต้องห้ามในการได้รับสิทธิค่าเช่าบ้านตามข้อ ๖ (๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พุทธศักราช ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อีกต่อไป นับแต่วันที่ที่ที่พักของเทศบาล ตำบลปากคาดได้ถูกรื้อถอนไปทั้งหมด

(๙) ข้อพิจารณานอกเหนือจากที่กล่าวแล้วให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาที่พัก

(๑๐) เมื่อคณะกรรมการพิจารณาที่พักได้พิจารณาและมีมติแล้ว ให้เสนอขอความเห็นต่อผู้มีอำนาจจัดที่พักเพื่อพิจารณาอนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศของเทศบาลตำบลปากคาดต่อไป

ข้อ ๑๑ การยื่นคำขอที่พักอาศัย ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขอเช่าอยู่ที่พักยื่นความจำนงผ่านต้นสังกัดโดยกรอกข้อความในแบบคำขอที่กำหนด พร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ และผู้อาศัยสิทธิในที่พักของผู้ขอ

ข้อ ๑๒ ผู้พักอาศัยที่เคยสละสิทธิการเช่าพักอาศัยในที่พักของเทศบาลตำบลปากคาด หากต่อมาผู้พักอาศัยดังกล่าวขอเช่าพักขณะที่ที่พักของเทศบาลตำบลปากคาดว่างลงหรือได้ที่พักมาใหม่ เนื่องจากมีความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย คณะกรรมการพิจารณาที่พักอาจพิจารณาจัดให้ผู้พักอาศัยดังกล่าว เช่าพักในที่พักของเทศบาลตำบลปากคาดได้

#### หมวด ๕

#### การจัดที่พักอาศัยเป็นการชั่วคราว

ข้อ ๑๓ ผู้ที่ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านอาจได้รับการพิจารณาให้เช่าพักอาศัยในที่พักของเทศบาลตำบลปากคาดได้เป็นการชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งผู้มีอำนาจจัดที่พักได้จัดที่พักแก่ข้าราชการซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานตำแหน่งอื่น หรือข้าราชการระดับเดียวกันกับหัวหน้าหน่วยงาน หรือข้าราชการรายอื่นตามลำดับซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเข้าพักอาศัยในที่พักของหัวหน้าหน่วยงานแล้ว หากยังคงมีที่พักประเภทนี้เหลือว่างอยู่ อาจพิจารณาให้ข้าราชการที่ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านสามารถเข้าพักอาศัยในที่พักที่ว่างนั้นเป็นการชั่วคราวได้

(๒) ประเภทที่พักซึ่งมิใช่ที่พักประจำตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งผู้มีอำนาจจัดที่พักได้จัดที่พักแก่ข้าราชการซึ่งมิใช่ตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน และข้าราชการที่บรรจุเข้ารับราชการครั้งแรกและเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยแล้ว หากยังคงมีที่พักประเภทนี้เหลือว่างอยู่ อาจพิจารณาให้ผู้ที่ไม่ได้รับสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านสามารถเข้าพักอาศัยในที่พักที่ว่างนั้นเป็นการชั่วคราวได้

ทั้งนี้การจัดลำดับเข้าพักอาศัยในที่พักเป็นการชั่วคราวนี้ ให้พิจารณาจากลำดับการยื่นคำขอเข้าพักในที่พัก และระยะเวลาในการปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลปากคาดตามลำดับ

กรณีข้าราชการ หรือผู้ที่ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านได้รับพิจารณาเข้าพักอาศัยในที่พักที่ว่างนั้นเป็นการชั่วคราว ตาม (๑) และ (๒) นี้ ทำให้ข้าราชการที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านภายหลัง หรือข้าราชการที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านซึ่งย้ายมาใหม่ ไม่สามารถเช่าอยู่ในที่พักของเทศบาลตำบลปากคาดได้ ผู้มีอำนาจจัดที่พักต้องดำเนินการจัดให้ผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านออกจากที่พักและให้ข้าราชการที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านพักแทน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งสิทธิหรือรายงานตัวเพื่อเข้ารับหน้าที่

ผู้มีอำนาจจัดที่พัก อาจกำหนดระยะเวลาการเข้าพักอาศัยและการออกจากที่พักเป็นการชั่วคราวนี้ โดยให้ทำบันทึกข้อตกลงการเข้าพักเป็นการชั่วคราวไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๔ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าพักอาศัยในที่พักเป็นการชั่วคราวนี้ ถือเป็นที่พักอาศัย โดยให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามความในระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ ผู้มีอำนาจจัดที่พัก อาจจัดให้ผู้เช่าอยู่อาศัยในที่พักเป็นการชั่วคราวนี้ เข้าพักอาศัยตามจำนวนห้องพักที่มี หรือมากกว่าจำนวนห้องพักในที่พักนั้น โดยพิจารณาจากความจำเป็นและเหมาะสม

ผู้ได้รับสิทธิเข้าพักอาศัยในที่พักนั้นเป็นการชั่วคราวแล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ผู้มีอำนาจจัดที่พักอาจจัดให้ผู้เข้าพักอาศัยในที่พักเป็นการชั่วคราวเพิ่มเติมตามจำนวนห้องพักหรือมากกว่าจำนวนห้องพักในที่พักนั้นตามความในวรรคหนึ่งได้

#### หมวด ๖

##### หลักเกณฑ์ที่ผู้อยู่อาศัยต้องถือปฏิบัติ

ข้อ ๑๖ ผู้พักอาศัย มีหน้าที่และต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ลงชื่อรับมอบที่พักอาศัย และครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง  
(๒) เข้าพักอาศัยเป็นประจำในบ้านพักอาศัยที่ได้รับการจัดสรร จะแลกเปลี่ยนหรือโยกย้ายโดยไม่ได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการพิจารณาที่พักก่อนไม่ได้

(๓) การตัดแปลง ต่อเติม หรือตัดทอนส่วนใดส่วนหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างสำคัญของที่พัก เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาที่พักแล้วจึงจะดำเนินการได้โดยผู้พักอาศัยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

(๔) ผู้พักอาศัยที่ประสงค์จะตัดแปลงต่อเติมที่พักอาศัยหรือสร้างโรงจอดรถให้ยื่นคำร้องและเสนอรูปแบบรายการต่อคณะกรรมการพิจารณาที่พักพิจารณาก่อน เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะดำเนินการได้

(๕) การต่อเติม หรือตัดแปลงใดๆ ที่เกิดขึ้นทุกกรณี ให้ถือว่าเป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลปากคาด จะทำการโยกย้ายหรือรื้อถอนเอาไปไม่ได้

(๖) รับผิดชอบซ่อมแซม ดูแลรักษา หรือชดใช้การชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นกับที่พักอาศัยครุภัณฑ์ (ถ้ามี) และวัสดุอุปกรณ์ในระหว่างการเข้าพักอาศัย เช่น ลูกบิดประตู กลอน มุ้งลวด วัสดุไฟฟ้า วัสดุประปา เป็นต้น รวมถึงผลเสียหายอันเกิดจากการกระทำของผู้พักอาศัย หรือผู้อาศัยสิทธิในที่พัก

ต้องดูแลรับผิดชอบ และบำรุงบ้านพักอาศัย ตลอดจนบริเวณรอบที่พักอาศัยและอุปกรณ์ให้สะอาดเรียบร้อยและถูกต้องตามสุขลักษณะเยี่ยงวิญญูชนอยู่เสมอ

กรณีที่พักเกิดความเสียหายเนื่องจากภัยธรรมชาติ ผู้พักอาศัยต้องรีบแจ้งต่อเทศบาลตำบลปากคาด โดยความเสียหายที่เกิดขึ้นให้เป็นความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลปากคาด

(๗) กรณีผู้พักอาศัยมีสัตว์เลี้ยงในครอบครอง จะต้องดูแลรักษามิให้เกิดโรคร้ายต่างๆ ให้จัดทำคอก เล้า ห้องกักขังให้ชัดเจน ห้ามปล่อยสัตว์เลี้ยงรบกวนผู้อาศัยรายอื่นๆ โดยให้มีสัตว์เลี้ยงได้ตามสมควรไม่ให้เดือดร้อนแก่ผู้อื่น

ห้ามนำสัตว์เลี้ยงที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สิน เข้ามาเลี้ยงโดยเด็ดขาด เช่น สัตว์ที่มีพิษทุกชนิด สัตว์เลื้อยคลานทุกชนิด สัตว์ที่มีขนาดใหญ่ เป็นต้น

(๘) ผู้พักอาศัยต้องชำระค่ากระแสไฟฟ้า น้ำประปาเอง

(๙) ห้ามละทิ้งที่พักอาศัยไว้เป็นเวลานานเกินกว่า ๓๐ วันติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร

(๑๐) ห้ามกระทำการใด ๆ หรือมีไว้ครอบครองซึ่งสิ่งของอันเป็นความผิดตามกฎหมาย เช่น การพนัน ยาเสพติดทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น

(๑๑) ผู้พักอาศัยต้องเป็นผู้มีศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดี รวมทั้งปฏิบัติตนอยู่ร่วมกันฉันท์เพื่อนบ้านที่ดี ไม่ก่อการทะเลาะวิวาท หรือล่วงละเมิดสิทธิซึ่งกันและกัน

(๑๒) ห้ามนำที่พักอาศัยไปแสวงหาประโยชน์ทางธุรกิจ เช่น ใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ประกอบการค้าธุรกิจ หรือยอมหรือยินยอมให้ผู้อื่นพักอาศัยโดยคิดค่าตอบแทน

(๑๓) ห้ามทิ้งขยะ หรือสิ่งปฏิกูลนอกสถานที่ที่จัดไว้ให้ หรือเผาขยะมูลฝอยที่ส่งกลิ่นและควันอันเป็นการรบกวนผู้อื่นโดยเด็ดขาด

(๑๔) การปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงาหรือความสวยงามในบริเวณที่พักอาศัยของผู้พักอาศัยจะต้องตัดแต่งกิ่งกวาดใบไม้ให้ดูสะอาดเรียบร้อย ไม่ปล่อยให้รกรุงรังหรือทำให้ที่พักอาศัยเสียหาย

(๑๕) ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการก่อให้เกิดเสียงรบกวนสร้างความรำคาญให้ผู้อื่น

(๑๖) ห้ามวาง พาด ตกสิ่งของ หรือกระทำการอื่นใด ในลักษณะเดียวกันบนระเบียงทางเดิน อันเป็นการกีดขวางทางสัญจร หรือก่อให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่สวยงามต่อส่วนรวม

(๑๗) ให้ระมัดระวังการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด

(๑๘) ต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางร่วมกัน ได้แก่ ค่าจัดเก็บขยะมูลฝอย และรวมถึงค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการใด ๆ ที่เป็นความต้องการของผู้พักอาศัยร่วมกัน

(๑๙) การขัษียานพาหนะในบริเวณที่พัก ให้ขัษีด้วยความระมัดระวัง ด้วยสามัญสำนึก เพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัย ห้ามขัษียานพาหนะด้วยความเร็วสูง

(๒๐) ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบเทศบาลตำบลปากคาดนี้ และเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลปากคาดอาจกำหนดเพิ่มเติม

#### หมวด ๗

#### การหมดสิทธิในที่พัก

ข้อ ๑๗ บุคคลผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยจะหมดสิทธิในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) พันสภาพการเป็นข้าราชการ

(๒) เทศบาลตำบลปากคาดได้ทราบภายหลังว่า ข้อเท็จจริงในสาระสำคัญมิได้เป็นไปตามที่ผู้ขอได้จัดแจ้งไว้ในแบบคำขอที่พักอาศัย

(๓) เทศบาลตำบลปากคาดพิจารณาแล้ว เห็นว่าผู้พักอาศัยไม่ปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้



(๔) เหตุผลอื่นที่เทศบาลตำบลปากคาด พิจารณาเห็นว่าให้ผู้พักอาศัยหมดสิทธิพักอาศัยในที่พักของเทศบาลตำบลปากคาด เช่น มีที่พักของตนเองอยู่ในท้องที่หรือไม่มีความจำเป็นที่จะพักอาศัยเป็นประจำ เป็นต้น

(๕) ขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

#### หมวด ๘

#### การส่งคืนและการย้ายออก

ข้อ ๑๘ เมื่อผู้พักอาศัยหมดสิทธิหรือเมื่อเทศบาลตำบลปากคาดให้ออกจากที่พักอาศัย

(๑) ผู้พักอาศัยต้องย้ายออกจากที่พักอาศัยภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งการถอนสิทธิพักอาศัย

(๒) การส่งคืนที่พัก จะต้องแจ้งคณะกรรมการพิจารณาที่พักทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และต้องทำการตรวจสอบสภาพของที่พักอาศัย ตลอดจนครุภัณฑ์ อุปกรณ์ (ถ้ามี) พร้อมคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย หากปรากฏว่ามีสภาพชำรุดเสียหาย ผู้พักอาศัยจะต้องทำการซ่อมแซมโดยถือว่าค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้นเป็นหนี้ผูกพันที่ผู้ส่งคืนก่อขึ้นต่อเทศบาลตำบลปากคาด ยกเว้นความเสียหายนั้นได้เกิดขึ้นเองโดยสภาพหรือเป็นเหตุสุดวิสัย

(๓) เมื่อหมดสิทธิที่ที่พักอาศัย ผู้พักอาศัยต้องชำระค่าสาธารณูปโภคไว้ล่วงหน้า ๑ เดือน นับจากวันที่ย้ายออกจากที่พัก โดยชำระไว้ที่กองคลังและถือเกณฑ์การชำระเท่ากับเดือนสุดท้ายที่ที่พักอาศัย

#### หมวด ๙

#### บทลงโทษ

ข้อ ๑๙ ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในระเบียบนี้ จะได้รับการพิจารณาดำเนินการจากผู้มีอำนาจจัดที่พัก ดังต่อไปนี้

(๑) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) ตัดสิทธิพักอาศัยในที่พักของเทศบาลตำบลปากคาด

(๓) เสนอให้เทศบาลตำบลปากคาดพิจารณาดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๒๐ กรณีไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์แห่งระเบียบนี้ ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาที่พักเสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจจัดที่พัก เพื่อพิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายภิรมย์ ยนต์พันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลปากคาด