



ประกาศเทศบาลตำบลปากคาด

เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลจากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ

ด้วย เทศบาลตำบลปากคาด มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลจากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๒-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๑ อาศัยอำนาจตามข้อ ๗๖ และข้อ ๘๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา  
(รายละเอียดคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก ตามผนวก ก)

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(รายละเอียดคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก ตามผนวก ก)

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๓.๑ เป็นพนักงานเทศบาลซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไป โดยมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๓.๒ เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด (ผนวก ก.)

๓.๓ ได้รับอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้น ๑๕,๐๖๐ บาท

๔. การรับสมัครสอบคัดเลือกและสถานที่รับสมัคร

การสมัครคัดเลือก ผู้ที่จะสมัครสอบคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครสอบคัดเลือก(เอกสารท้ายประกาศ) เอกสารต่างๆ ตามที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ กำหนดด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลปากคาด อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ โทร. ๐-๔๒๔๘-๑๐๕๒ โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนนับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัครตามประกาศนี้

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบคัดเลือกพร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับในวันสมัครดังต่อไปนี้

/๕.๑ ใบสมัครสอบ

วิมลคุณัตถ์ จิราภรณ์  
(นางวิมลคุณัตถ์ จิราภรณ์)  
นักทรัพยากรบุคคล

- ๕.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือก (เอกสารหมายเลข ๑)
- ๕.๒ รูปถ่ายเครื่องแบบพนักงานเทศบาลหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ  
ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๕.๓ สำเนาทะเบียนประวัติของผู้สมัคร ฯ จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตาม  
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๖ หนังสือยินยอมจากนายกเทศมนตรีต้นสังกัดอนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือก (เอกสารหมาย  
เลข ๒) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๗ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (เอกสารหมายเลข ๓) จำนวน ๑  
ฉบับ
- ๕.๘ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๙ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญสมรส การเปลี่ยนชื่อ - สกุล อย่างละ ๑ ฉบับ

## ๖. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี  
คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริงในวันสมัครสอบโดย  
จะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน

๖.๒ ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบคัดเลือก เทศบาลตำบลปากคาดจะไม่รับ  
สมัครสอบคัดเลือกและหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือก  
ดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งที่เปิดสอบครั้งนี้

## ๗. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๐๐.- บาท  
(สองร้อยบาทถ้วน) เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

## ๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลปากคาด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ฯ ภายในวันที่  
๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้หากคณะกรรมการสอบคัดเลือก ฯ ตรวจสอบภายหลังว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกรายใดมี  
คุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดหรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติคณะกรรมการสอบคัดเลือก ฯ

และเทศบาลตำบลปากคาดจะไม่ให้ผู้นั้นเข้ารับการสอบคัดเลือก หรือพิจารณาไม่ผ่านการ  
สอบคัดเลือก หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

## ๙. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือกแบ่งเป็น ๓ ภาค กำหนดคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน  
แยกรายละเอียด ดังนี้

๙.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

สำหรับความรู้ /ทดสอบความรู้

จิตสุภกานต์ จิตสุภกานต์

นายกเทศมนตรี จารชานามหาธรรม

นักทรัพยากรบุคคล



ทดสอบความรู้ความสามารถและความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองบังคับบัญชา การควบคุมงาน การตรวจสอบการปฏิบัติงาน การให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ไปที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและหลักวิชาการเกี่ยวกับการปรับปรุงงาน นโยบายและแผนงานด้านต่างๆ ของส่วนราชการที่สังกัดและอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามแนวทางที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทั้งนี้ โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย หรืออัตนัย) ดังนี้

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐
- ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ๓) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ๔) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- ๕) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๖) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๗) ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและการวิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล  
๘) ทดสอบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์บ้านเมืองในปัจจุบันอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

- ๙) ทดสอบความรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙)
  - ๑๐) ทดสอบความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
  - ๙.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ดังนี้

- ๑) ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนา (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙)
- ๒) ความรู้เกี่ยวกับวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)
- ๓) ความรู้เกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
- ๔) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม และสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคม
- ๕) ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำ กระบวนการของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

- ๖) ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ
  - ๙.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ประเมินบุคคลด้วยวิธีสัมภาษณ์ หรือประเมินตามเอกสาร หรือวิธีการอื่นๆ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ โดยมีแบบแสดงรายการการให้คะแนนให้ชัดเจนในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ด้านความประพฤติ และด้านคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

**สำเนาถูกต้อง**

ดิศกุล กษัตริย์ (ดิศกุล กษัตริย์)

/๑๐. วัน เวลา

นาย **ดิศกุล กษัตริย์** (จรรยาบรรณ)

.....

#### ๑๐. วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยวิธีสอบข้อเขียน ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้สำหรับเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐- ๑๒.๐๐ น. และสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) ในเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

#### ๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

สำหรับผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ผู้เข้าสอบต้องเข้าสอบทุกภาค และผู้ที่ผ่านเกณฑ์จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (หกสิบ) และคณะกรรมการฯ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้สอบได้ คะแนนรวมสูงสุดเป็นอันดับแรก และรองลงมาตามลำดับจนถึงลำดับต่ำสุด ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่สอบคัดเลือกได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๑๒. ประกาศผลการสอบคัดเลือกและการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลปากคาด จะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จำนวน ๒ เท่าของอัตราว่าง และจะเรียกรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน และเมื่อได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราว่างแล้ว บัญชีสำรองเป็นอันยกเลิก

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก ฯ มีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างใด หรือกรณีมีข้อสงสัยให้ถือว่าคำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ เป็นที่สุด

#### ๑๓.กรณีการทุจริต

ในกรณีปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือกคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะรายงานให้เทศบาลตำบลปากคาดทราบ และเทศบาลตำบลปากคาดจะรายงานให้ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อพิจารณายกเลิกการสอบคัดเลือกในครั้งนี้อย่างหมด สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกอีกต่อไป และให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาดำเนินการทางวินัยต่อไป

สำเนาถูกต้อง

/๑๔.การบรรจุ

กิตติพงษ์ กุณฑ์ กิจวิมล เมษาศรี

(นายจิตตกรุณศ์ จิราธนาเมธธรรม)

นักทรัพยากรบุคคล

๑๔. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างของเทศบาลตำบลปากคาด ไม่ก่อนวันที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬแล้ว หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ ตรวจสอบภายหลังว่าผู้ที่สอบคัดเลือกได้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งที่เข้ารับการสอบคัดเลือก คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬขอสงวนสิทธิในการบรรจุแต่งตั้ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเจริญสุขทวยจันทร์)  
นายกเทศมนตรีตำบลปากคาด

สำเนาถูกต้อง

ลิขิตงานต์ ลิขิตนอกไม่คำศัพท์

นายวิชาญกานต์ จิราธนาเมธารม)

นักทรัพยากรบุคคล



ใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล  
จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ  
เทศบาลตำบลปากคาด อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ  
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

รูปถ่ายขนาด  
๑ นิ้ว

\*\*\*\*\*

๑. ชื่อ .....สกุล.....

๒. เพศ ชาย หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....เงินเดือน.....บาท  
งาน.....กอง/ฝ่าย.....  
เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร..... e-mail .....

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

e-mail.....

๖. สถานสภาพครอบครัว

โสด สมรส อื่น ๆ.....

ชื่อคู่สมรส.....สกุล.....อาชีพ.....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

ไม่มีบุตร/ธิดา มีบุตร/ธิดา จำนวน.....คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

๗. ประวัติสุขภาพ (พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกไว้ไม่เกิน ๑เดือน นับถึงวันรับสมัคร)

เป็นโรค เหล่านี้ หรือไม่	ความดัน โลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

สำเนาของ

ดิฉัน.....  
นาย.....  
นักทรัพยากรบุคคล จิตวิทยา (เราธรรม)  
นักทรัพยากร.....

## ๘. วุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ระบุวุฒิที่ได้รับทุกวุฒิ)

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่นๆ ที่สำคัญ					

## ๙. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม.....ปี.....เดือน

การดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ			
ที่	ชื่อตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง
๑.			
๒.			
๓.			
ฯลฯ			

## ๑๐. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

## ๑๑. ผลงาน (ที่สำคัญๆ)

การดำเนินงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดำเนินงาน

## ๑๒. การปฏิบัติงานพิเศษ

การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

ศึกษาจากหนังสือพิมพ์  
**ใบสมัครงาน** (จากหน่วยงานราชการ)

--	--	--	--

/๑๓.ความสามารถพิเศษ...

-๓-

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ

- ฟัง  ดีมาก  ดี  พอใช้
- พูด  ดีมาก  ดี  พอใช้
- อ่าน  ดีมาก  ดี  พอใช้
- เขียน  ดีมาก  ดี  พอใช้

คอมพิวเตอร์.....

อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

๑๔. เหรียญ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

.....  
.....  
.....

๑๕. ประสิทธิภาพงานด้านวิชาการหรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง	ผลงาน	สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ

๑๖. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ หากตรวจสอบพบว่าข้าพเจ้าปิดบังข้อความหรือให้ข้อความที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิได้รับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

( ) คุณสมบัตินครบถ้วน

( ) คุณสมบัตินไม่ครบถ้วน

เนื่องจาก.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

เลขานุการคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ

**สำนักงานกุดจับ**

จิตคุณภรณ์ จิตวิเศษเสนาณรงค์

นายจตุรภรณ์ จิราภรณ์ธรรม

นักทรัพยากรบุคคล



หนังสือรับรองจากนายกเทศมนตรี  
อนุญาตให้พนักงานเทศบาลสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล  
จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ  
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่งนายกเทศมนตรี.....

อำเภอ.....จังหวัด.....อนุญาตให้.....

ซึ่งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง.....ระดับ.....สำนัก/กอง.....

เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกตามประกาศเทศบาลตำบลปากคาดเรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงาน  
เทศบาลจากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติ  
การและยินยอมให้โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ หากผ่านการสอบคัดเลือก

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี .....

สำเนาถูกต้อง

จิตมณัฐกานต์ (จิตมณัฐกานต์) (จิตมณัฐกานต์) (จิตมณัฐกานต์)  
นายจิตมณัฐกานต์ จิราธนาเมธารธรรม)  
นักบริหารบุคคล

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
 ในการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลจากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ  
 ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....  
 ระดับ.....เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)			
๑.๑ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ก. พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งรวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ ข. พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วน สมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ให้รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหา เชาวปัญญา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ	๒๐		
๑.๒ ความรับผิดชอบหน้าที่ พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ	๒๐		
หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน) พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของราชการ ฯลฯ	๒๐		
หมวด ๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)			
๓.๑ ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหลักการแนวทาง เทคนิค วิธีการ หรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ	๘		
๓.๒ ทักษะคติและแรงจูงใจ พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่ แรงจูงใจ และความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ ฯลฯ	๘		

สำเนาถูกต้อง

วิมล งามพิญญา  
 วิชาสังคมศึกษา (วิชาการบริหาร)  
 นักบริหาร ระดับสูง

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
<p>๓.๓ ความเป็นผู้นำ</p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนงาน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำ และการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้งกว้างขวางรอบคอบ และยุติธรรม ฯลฯ</p>	๘		
<p>๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา</p> <p>พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกิริยาท่าทางและท่วงทีวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ</p>	๘		
<p>๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์</p> <p>พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่เข้าได้กับสถานการณ์ สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น ฯลฯ</p>	๘		
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>		

ผู้ประเมิน.....หัวหน้าฝ่าย/ผอ.กอง  
(.....)

ความเห็นของผู้อำนวยการกอง.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป.....  
.....

ลงชื่อ.....ปลัดเทศบาล  
(.....)

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....  
.....

ลงชื่อ.....  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี.....

**สำเนาถูกต้อง**

ลิขิตสุคนธ์ (วิเศษชัยสงคราม)  
(นายกเทศมนตรี จิราธนาภรณ์ธรรม)  
นักทรัพยากรบุคคล